夏期講習参加者リストの作成手順

■リスト作成の前に

夏期講習への参加は「動画見放題」アカウントであることが条件となります。 もし参加を希望する生徒のアカウント発行または「動画見放題」への変更がお済みでない場合 は、下記ご参照の上ご対応をお願いいたします。

■生徒登録方法

生徒登録方法(1名ずつ) https://youtu.be/s7C_vsDGOVk

生徒一括登録方法(複数名)

https://youtu.be/cg4Q9wXu2eo

■動画見放題へのアップグレード方法

①生徒台帳より該当の生徒名をクリックし、「生徒情報」タブの「アカウントステータス」で動画見 放題を「有効にする」ボタンをクリック

※既に動画見放題の場合は「無効にする」という赤いボタンが表示されますので、操作は不要です。

≡ 🔥 芽びエイド 芽びエイ	送		動画をさ	がす	۹ 4	•	-
▲ ホーム	ホーム / 生徒台帳 / まなび賢治						
🚢 生徒台帳	まなび賢治						
り タイムライン	• 成績・報告は過去30日分を表示しています。						×
自 学習管理							
└─ 成績管理	学習 成績・報告 生徒情報						
▮ 指導報告書	基本情報	ľ	ID/青報			Ø	•
▮ 学習 ∨	ふりがな		学びエイドID				
Q. 動画検索	けんじ		aRy9L2rp				
■ 参考書対応	学校名・学年		ロクイン・アカウント情報				
☑ たしかめエイド	(既卒生)						
▲ 塾オリジナル動画配	性別		アカワントステータス				
間信	男性		動画見放題				
5 連絡 ~	保護者メールアドレス		有効にする				
益 予定表			保護者設定				

②利用開始日を選択し、「有効にする」ボタンをクリック

ホーム / 生徒台帳 / まなび賢治 / 動画見放題設定



■参加者リストの作成について

1

2

Q 動画検索

まなび 一郎

まなび 字郎

= 🕂 学びエイド 学びエイド塾 Q 🔺 🖯 🛔 動画をさがす ホーム / 生徒台帳 🖌 ホーム 生徒台帳 🖧 生徒台帳 **り**タイムライン • [塾長機能]生徒管理共通の機能は一覧表の右上の✿機能▼メニューにあります。 ੇ 学習管理 概要 学習 成績 指導報告 入退室 🗠 成績管理 生徒検索 ? ▮ 指導報告書 + 生徒追加 生徒番号 氏名 学校 学年 タグ 入退 動画30 学習(未) 成績30 🕯 学習

報告30

15

12

1

18⊐マ

①学びエイドマスターログイン後、メニューバーより「生徒台帳」をクリック

②「機能」をクリックし、プルダウンメニューから「生徒リストのダウンロード」を選択

学びエイド高校

■ A G び エイド 学びエイド塾						がす	٩	¢.	0	*
▲ ホーム	ホーム / 生徒台	帳								
🚢 生徒台帳	生徒台帳									
り タイムライン	 ● [塾長機能]生徒管理共通の機能は一覧表の右上の◆ 機能→メニューにあります。 									
■ 学習管理	- 御西 学羽	武建 地道起生	し旧安							
▶ 成績管理	仰安 子白	成項 拍等報口	入退至							
€ 指導報告書	生徒検索		3 📼				+ 生徒追加	*	機能▼	
▲ 学習	生徒番号 氏名	学校	学年	タグ	入退	動画30	生徒一括计加			
	1 まなび	一郎	既卒生	見放題 親	-	-	生徒リストの会	ダウンロ	−ド	J
Q 動画検系	2 まなび	字郎 学びエイド高	高校 既卒生	見放題観	-	18 ⊐マ	生徒タグ管理			
■ 参考書対応				学び 教室 クラスA2						
☑ たしかめエイド				クラスA3						
働 塾オリジナル動画配信	3 まなび	資治	既卒生	親	-	-	1		0	
5 連絡 ∨ ▼	5 東大春	≩	高2	見放題 親 クラスA1	-	-	1		-	

既卒生 見放題 親

既卒生 見放題 親

③ダウンロードしたファイルを開き、D列:初期メールアドレスとE列:初期パスワードの列を選択。 右クリックして表示されるウィンドウから「削除」を選択してD、E列を削除してください。(個人情報 の為)

Α	В	С	D E		F	G	н	
学びエイ	生徒の名前	生徒番号	初期メーノ初期バスの	6	切り取り(工)		Γ
K3HMn5h	まなび ―	1		3	⊐ピ−(<u>C</u>)			Γ
ykwiUe8L	まなび 字	2		6	貼り付けの	オプション:		
aRy9L2rp	まなび賢洲	3						
mdxEB8zI	東大 春子	5			形式を選掛	えして貼り付け	(<u>S</u>)	Γ
6tGrcF9B	早稲田 夏	6			挿入(<u>I</u>)			
x5aECKzG	慶応 秋子	7		C	削除(<u>D</u>)			Γ
h5kbBam	合格 次郎	8			数式と値の	ウリア(<u>N</u>)		
H9wrK5U	まなび 🛛	9		Ξ	セルの書式	設定(<u>F</u>)		
r1wHbGm	まなび ∃	10			列の幅(<u>W</u>)		Γ
sEydm5Tl	まなび フ	11			非表示(<u>H</u>)		
91ekl I/Ri	まかび オ	12			亩 表元/Ⅲ	1		

④D列の1行目に「参加」と入力し、夏期講習に参加する生徒はF列に「O」を入力

	А	В	С	D
1	学びエイドID	生徒の名前	生徒番号	参加
2	K3HMn5hg	まなび 一郎	1	
3	ykwiUe8L	まなび 字郎	2	0
4	aRy9L2rp	まなび賢治	3	
5	mdxEB8zH	東大 春子	5	0
6	6tGrcF9B	早稲田 夏子	6	
7	x5aECKzG	慶応 秋子	7	
8	h5kbBamR	合格 次郎	8	
9	H9wrK5UM	まなび 四郎	9	0
10	r1wHbGmh	まなび 五郎	10	
11	sEydm5Tb	まなび 六郎	11	
12	91skU4Bi	まなび 七子	12	0
13	cM63pHKE	まなび 八郎	13	
14	LaH2Dgki	まなび三太	14	
15	CFsm5KRb	まなび 十郎	15	0

④ファイルを上書き保存し、support@manabi-aid.jp宛にメール添付にて送付をお願いいたします。